

Vrijstellingsverzoek**Persoonlijke gegevens**

Studentnummer SDO:

indien nog niet ingeschreven, niet van toepassing

Achternaam:

Meisjesnaam

(voor gehuwde vrouwen):

Voorletter(s):

Voornaam/ voornamen:

Straat en huisnummer:

Postcode en woonplaats:

Telefoonnummer werk:

Mobiel nummer:

E-mailadres:

Opleiding

Opleiding:

CROHO-nummer:

Bachelor Bedrijfskunde

34035

Associate Degree Bedrijfskunde

80074

Associate Degree Retail Management

80089

Associate Degree Management in de Zorg

80011

Associate Degree Payroll Professional

80099

Associate Degree Improvement Analyst

80111

Vrijstellingverzoek aan examencommissie**Andere eerder verworven competenties**

In de eerste kolom vult u de onderwijseenheden/modules in waarvoor u vrijstelling wilt ontvangen. Per onderwijseenheid/ module kunt u in de kolommen 2 t/m 4 de onderbouwing voor het vrijstellingsverzoek invullen. De bewijsstukken dient u samen met dit formulier aan te leveren.

Onderwijseenheid/ module

Vul in deze kolom de onderwijseenheden/ modules in waarvoor u vrijstelling wilt ontvangen.

Relevante opleiding(en)

Welke voor de vrijstelling relevante opleiding(en) heeft u hiervoor gevolgd en met succes afgesloten?

Meegezonden**bewijsstukken**

Kopie diploma/ getuigschrift + cijferlijst + programma met leerdoelen en studiebelasting (studiepunten/ contacturen/ duur)

Toelichting

Geef aan waarom bewijsstukken voldoende bewijs opleveren en waar de bewijslast te vinden is in het bewijsstuk (bijv.: welke paginanummer(s), alinea's)

